

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:376141-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdynia: Realizacja usług kontrolnych  
2015/S 207-376141**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście Sp. z o.o.

ul. Morska 350A

Osoba do kontaktów: Leszek Kasprzyk

81-002 Gdynia

POLSKA

Tel.: +48 587212819

Faks: +48 587212966

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.skm.pkp.pl](http://www.skm.pkp.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Podmiot prawa publicznego

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Inny: publiczny pasażerski transport kolejowy

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Kontrola biletów i windykacja należności.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 10: Usługi badania rynku i opinii publicznej

Kod NUTS

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Kontrola biletów w pociągach Zamawiającego wraz z windykacją należności.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79313000, 79940000

**II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

**II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

**II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. kontroli biletów na przejazd osób, przewóz rzeczy i zwierząt, w pociągach uruchamianych przez Zamawiającego na obszarze sieci kolejowej w województwie pomorskim, po którym kursują pociągi uruchamiane przez Zamawiającego, to jest na odcinkach ograniczonych stacjami:- Tczew – Gdańsk Gł/ Gdańsk Śródmieście – Gdynia Gł. – Wejherowo – Lębork – Słupsk – Ustka, Gdańsk Gł./Gdańsk Wrzeszcz – Kartuzy, Gdańsk Gł. / Gdańsk Wrzeszcz – Gdańsk Osowa – Gdynia Główna, Kościerzyna – Gdynia Główna, Somonino – Kartuzy, oraz kontroli dokumentów poświadczających – w świetle obowiązujących przepisów prawa uprawnienia do ulgowych lub bezpłatnych przejazdów pociągami uruchamianymi przez Zamawiającego, albo uprawniających – w świetle zawartych umów – do ulgowych przejazdów pociągami uruchamianymi przez Zamawiającego a także dokumentowania przebiegu kontroli zgodnie z załącznikiem nr 5 do Projektu Umowy (zał. Nr do SIWZ zwanej dalej także „Umową”); Zamawiający zakłada, że bilety elektroniczne oraz bilety wymagające kontroli za pomocą urządzeń elektronicznych będą kontrolowane za pomocą urządzeń elektronicznych przystosowanych do kontroli danego rodzaju biletów.
- 2 wezwania podróżnego do natychmiastowego opłacenia należności za przejazd wraz z opłatą dodatkową ustaloną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej a w przypadku odmowy uregulowania należności przez podróżnego, wystawienia wezwania do zapłaty – w przypadku ujawnienia w pociągu podróżnego, który w rozumieniu art. 33a Ustawy z dnia 15 listopada 1984 Prawo Przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915) nie posiada ważnego biletu na przejazd lub zabrał ze sobą do pociągu – bez odpowiedniego biletu – rzeczy lub zwierzę, w tym psa, za przewóz których obowiązują opłaty, bez uiszczenia tych opłat. Za zatrzymanie środka transportu bez uzasadnionej przyczyny pobiera się opłatę dodatkową ustaloną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej a w razie odmowy opłacenia należności również wystawia się wezwanie do zapłaty;
- 3 pobierania w pociągu opłat za przejazd lub przewóz, w tym za ujawnione przejazdy bez ważnego biletu oraz opłat za spowodowanie zatrzymania pociągu bez uzasadnionej przyczyny – w gotówce (złotych polskich) oraz przy użyciu mobilnych terminali do pobierania należności przy pomocy elektronicznych kart płatniczych;
- 4 sprzedaży w pociągu uruchamianym przez Zamawiającego biletów na przejazd podróżnym niepełnosprawnym lub o ograniczonej sprawności ruchowej, w przypadkach opisanych w załączniku nr 1 do

umowy stanowiącej Rozdział IV SIWZ lub na podstawie innych zaleceń Zamawiającego oraz podróżnym, którzy chcą nabyć bilet w pociągu, a fakt braku biletu zgłoszą przed wejściem do pociągu lub niezwłocznie po wejściu – zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. (RPO-SKM);

5 udzielania podróżnym w pociągach uruchamianych przez Zamawiającego informacji o ofertach taryfowych, obowiązujących promocjach i taryfach specjalnych, a także zasadach składania reklamacji, wniosków i skarg u Zamawiającego;

6 prowadzenia ewidencji druków ścisłej rejestracji wydawanych przez kasę dopłat Wykonawcy, w tym biletów wystawionych z tytułu pobrania należności za przejazd wraz z opłatą dodatkową i wezwań do zapłaty, o których mowa w pkt 2

7 przyjmowania, ewidencjonowania i rozpatrywania w imieniu Zamawiającego reklamacji złożonych przez podróżnych;

8 przesyłania podróżnym wezwań do zapłaty wystawionych podczas kontroli biletów w pociągach uruchamianych przez Zamawiającego, których odbioru podróżny odmówił, bądź wezwań do zapłaty nie wręczonych ze względu na inne okoliczności (np. opuszczenie pociągu przez podróżnego itp.) niezwłocznie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, nie później niż w terminie 7 dni roboczych, liczonych od dnia sporządzenia wezwania do zapłaty, wraz z pismem przewodnim informującym o konsekwencjach przejazdu bez biletu;

9 pozyskania danych z systemu PESEL lub innych dozwolonych prawnie źródeł w zakresie miejsca zamieszkania (zameldowania) podróżnego w sytuacji niemożności ustalenia adresu w trakcie kontroli (dotyczy sytuacji braku danych adresowych w dokumencie tożsamości podróżnego przy jednoczesnej odmowie podania adresu zamieszkania w formie oświadczenia przez podróżnego w trakcie kontroli), bądź gdy przesłane wezwanie do zapłaty nie zostało skutecznie doręczone podróżnemu z powodu niewłaściwego adresu podanego przez podróżnego w trakcie kontroli,

10 archiwizowania druków zwrotnych potwierdzeń odbioru zawierających datę faktycznego doręczenia przesyłki, określającej terminy procedur reklamacyjnych oraz informujących o konsekwencjach przejazdu bez ważnego biletu, ewidencji wpłat oraz cesji wierzytelności;

11 ewidencjonowania dat doręczeń oraz dat zwrotów przesyłek w oprogramowaniu informatycznym,

12 archiwizowania zwrotów wezwań do zapłaty, których operator pocztowy nie był w stanie doręczyć (błędny bądź nieaktualny adres lub nie podjęcie w terminie awizowanej przesyłki);

13 pozyskiwania danych teleadresowych podróżnych (numer telefonu, adres mailowy) – za pomocą dostępnych i zgodnych z przepisami prawa źródeł – celem zwiększenia skuteczności windykacji należności.

14 realizowania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1371/2007/WE z dnia 23 października 2007 roku, dotyczącego praw i obowiązków pasażerów w ruchu kolejowym, ustawą Prawo przewozowe, Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. (RPO-SKM), Taryfą przewozową PKP SKM w Trójmieście sp. z o.o. (TP-SKM), Instrukcją dla kierowników pociągu, konduktorów, osób upoważnionych do kontroli biletów oraz dokumentów przewozu osób, rzeczy i zwierząt w pociągach PKP Szybka Kolej Miejska w Trójmieście sp. z o.o. SKMh-22 (H-22), Instrukcją SKMf-8 (F-8) Rachunkowo-kasową dla kas ekspedycyjnych oraz kasy spółki PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. oraz innymi regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi w zakresie kontroli biletów i obsługi podróżnych u Zamawiającego;

15 sporządzania miesięcznych sprawozdań z Kasy Dopłat zgodnie z Instrukcją Rachunkowo-kasową dla kas ekspedycyjnych oraz kasy spółki PKP SKM w Trójmieście Sp. z o.o. SKMf-8 (F-8);

16 windykacji wierzytelności Zamawiającego wynikających z niedopełnienia przez podróżnych obowiązku zapłaty należności przewozowych z tytułu przewozu osób i rzeczy, naruszenia przepisów o zabieraniu ze sobą

do pociągu zwierząt i rzeczy oraz spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy pociągu bez uzasadnionej przyczyny. Wykonawca windykuje należności oraz prowadzi przez okres wskazany w pkt 5 SIWZ sprawy w imieniu i na rzecz Zamawiającego, w tym:

16.1 składania miesięcznych raportów Zamawiającemu zawierających zestawienia dłużników, którzy uiścili należności z zakresem danych opisanym w §8 umowy i załączniku nr 6 do umowy;

16.2 uzgodnienia (w zakresie pism wzorcowych) z Zamawiającym treści wezwań kierowanych do dłużników;

16.3 składania miesięcznych sprawozdań z przeprowadzonych działań z zakresem informacji opisanym w § 8 ust. 2 Umowy;

16.4 umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania umowy i udostępnienia żądanych przez niego dokumentów związanych z windykacją;

16.5 składania miesięcznych zestawień nierozliczonych wierzytelności;

17 Realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zgodnie z:

1) postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Nr 1371/2007/WE z dnia 23 października 2007 roku, dotyczącego praw i obowiązków pasażerów w ruchu,

2) ustawą z dnia 15 listopada 1984 Prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 915),

3) ustawą o publicznym transporcie zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010 roku (t.j. Dz. U. z 2015 r. 1440),

4) taryfami i regulaminami oraz aktami normatywnymi własnymi obowiązującymi w zakresie objętym realizacją zamówienia u Zamawiającego.

#### II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Proszę podać opis takich opcji: Umowa gwarantowana w zakresie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 4.1.1 – 4.1.15 SIWZ na okres realizacji 12 miesięcy (dwunastu) od dnia jej zawarcia, przy czym nie wcześniej niż od 1 stycznia 2016 roku z przysługującym Zamawiającemu prawem opcji przedłużenia czasu trwania umowy o kolejne 24 miesiące. Prawo opcji zostanie wykonane poprzez oświadczenie Zamawiającego złożone na piśmie, nie później niż w terminie do 30 września 2016 roku.

Zamawiającyłoży oświadczenie o korzystaniu z prawa opcji w sytuacji gdy zaistnieje taka potrzeba oraz gdy posiadać będzie środki na sfinansowanie zamówienia w zakresie objętym opcją.

W razie nie złożenia powyższego oświadczenia w terminie do 30 września 2016 roku, Wykonawca może uważać, że Zamawiający nie korzysta z prawa opcji.

W oświadczeniu Zamawiający wskaże okres, o który wydłuża czas trwania zamówienia (umowy).

Realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w pkt. 4.1.16 SIWZ, tj. windykacja należności powstałych w trakcie realizacji umowy będzie świadczona przez Wykonawcę od daty zawarcia umowy, przez okres realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. 4.1.1 – 4.1.15 SIWZ przedłużony o okres 24 miesięcy.

#### II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia)

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki dotyczące zamówienia

##### III.1.1) Wymagane wadzia i gwarancje:

100 000 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

##### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę VAT w terminie do 10 dnia miesiąca po miesiącu obrachunkowym. Termin płatności wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego. Załącznikiem do faktury winno być zestawienie wystawionych należności wraz z podsumowaniem, zestawienia zapłaconych należności z podziałem na opłacone w terminie i po terminie oraz zestawienie wezwań anulowanych lub opłaconych w kwocie mniejszej od wystawionych.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

**III.1.4) Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

**III.2) Warunki udziału**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku.

Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu z ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1÷9 i ust. 2 ustawy Pzp. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu dokumenty oraz oświadczenia.

W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę warunek opisany w pkt 6.1.1. SIWZ musi spełniać każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę. Wykonawcy składający wspólną ofertę winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp winni spełnić łącznie, natomiast warunek określony w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 ustawy Pzp musi spełnić każdy z wykonawców osobno.

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

. Na potwierdzenie powyższego winien przedłożyć:

— oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zgodne z treścią Formularza Oświadczenia stanowiącego Rozdział II SIWZ,

— aktualny odpis z właściwego rejestru lub ewidencji (CEiDG) jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4 do 8 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że eWykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca winien znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej zrealizowanie zamówienia tj. Wykonawca winien posiadać środki lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 1 500 000 PLN. Na potwierdzenie powyższego winien przedłożyć:

— Informację banku lub Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą, że wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa Wykonawcy wystarcza do spełnienia warunku określonego powyżej. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN. Na potwierdzenie powyższego wykonawca winien przedłożyć:

— opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Dokument winien potwierdzać spełnienie warunku określonego powyżej.

### III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca winien wykazać, że na dzień składania oferty dysponuje minimum 60 osobami (45 kontrolerów biletów, 15 osób do przyjmowania ewidencjonowania i rozpatrywania reklamacji złożonych przez pasażerów z czego co najmniej 31 kontrolerów biletów ma posiadać zatrudnienie u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę na pełny etat natomiast pozostali kontrolerzy biletów, mają być zatrudnieni u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę w wymiarze przynajmniej  $\frac{3}{4}$  etatu), zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z określeniem zakresu wykonywanych przez nich czynności, przy czym kontrolerzy biletów powinni spełniać wymagania wskazane w umowie stanowiącej Rozdział IV SIWZ. Zamawiający wymaga, aby na dzień złożenia oferty co najmniej 50 % zatrudnianego stanu kontrolerów biletów posiadała kwalifikacje określone w § 2 ust. 1 projektu umowy stanowiącego Rozdział IV do SIWZ.

Wykonawca winien wykazać, iż średnio rocznie zatrudniał na umowę o pracę (pełny etat) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – co najmniej 50 osób w tym co najmniej 35 kontrolerów biletów.

Zamawiający wymaga, aby na dzień zawarcia umowy Wykonawca dysponował urządzeniami (kasy mobilne-bileterki) do sprzedaży i kontroli biletów Zamawiającego (co najmniej jedno urządzenie na zespół kontrolerów)

oraz aby wyposażył każdego kontrolera w jedno urządzenie (nadajnik GPS) umożliwiające Zamawiającemu (np. poprzez podgląd strony internetowej) jego bieżącą lokalizację. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wyposażył każdy zespół kontrolerów biletów oraz punkty przyjmowania reklamacji w urządzenia zapewniające możliwość dokonania wszystkich płatności (zakup biletu, opłata wezwania do zapłaty) za pomocą karty płatniczej lub kredytowej.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie.

Wymagane jest doświadczenie polegające na zrealizowaniu co najmniej jednego zamówienia o wartości minimum 3 000 000 PLN w zakresie świadczenia usług kontroli biletów w środkach publicznej pasażerskiej komunikacji, zrealizowanego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Wymagane jest również doświadczenie polegające na zrealizowaniu co najmniej jednego zamówienia o wartości minimum 200 000 PLN w zakresie świadczenia usług przyjmowania ewidencjonowania i rozpatrywania reklamacji złożonych przez pasażerów komunikacji publicznej zrealizowanego w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie.

Wymagane jest aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, zrealizowali co najmniej jedno zamówienie, w ramach którego Wykonawca zrealizował usługę windykacji wierzytelności o łącznej wartości minimum 5 000 000 PLN , (wartość nominalna brutto wierzytelności przekazanych do windykacji), przy czym wartość ta stanowiła sumę minimum 25 tysięcy pojedynczych wierzytelności.

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca winien przedłożyć wykaz zrealizowanych przez Wykonawcę usług („Doświadczenie zawodowe”), zgodny z treścią formularza stanowiącego Załącznik nr 1 do Rozdziału II. Treść oświadczenia musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.2.3.1 SIWZ. Do wykazu winny być dołączone dokumenty potwierdzające, że zamówienia w nim wymienione zostały wykonane należycie.

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

**IV.1) Rodzaj procedury**

**IV.1.1) Rodzaj procedury**

Otwarta

**IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

**IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

**IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Wysokość wynagrodzenia (w zł) od 100 PLN (sto złotych) wyegzekwowanych należności od dłużników (podróżnych) lub opłaconych przez nich dobrowolnie. Waga 95
2. Liczba osób wykonujących obowiązki kontrolera biletów zatrudnionych na umowę o pracę w pełnym wymiarze etatu. Waga 5

- IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**  
Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie
- IV.3) **Informacje administracyjne**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**  
SKMMS.ZP.N.27.15
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
nie
- IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**  
Dokumenty odpłatne: nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
30.11.2015 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 30.11.2015 - 11:00  
Miejscowość:  
siedziba Zamawiającego, pokój nr 313  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie



pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Czynności, o których mowa w art. 181 ust. 2, nie przysługują odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587840  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks: +48 224587700

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
21.10.2015